



**DITEN**

Dipartimento di Ingegneria Navale, Elettrica, Elettronica e delle Telecomunicazioni  
Scuola Politecnica, Università degli Studi di Genova

## **AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO**

### **IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

- Visto il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l’art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto il “Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità”, il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna” e la circolare n. 9 del 2019 a cura dell’Area Personale – servizio personale tecnico-amministrativo, che disciplina tra l’altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Visto la delibera del Consiglio di Dipartimento in data 11 marzo 2025;
- Vista la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 19 marzo 2025;
- Considerato che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l’Università di Genova allo svolgimento dell’attività prevista;
- Ravvisata la necessità di affidare a personale esterno un incarico di supporto alla ricerca con il seguente oggetto:  
“Analisi idrodinamica di flussi non stazionari in ambito navale e offshore”;
- Considerato che tale prestazione, si rende necessaria nell’ambito del progetto AMPERO- ctr 18/24 Fincantieri per lo studio delle dinamiche non stazionarie di Flussi monofase e bifase attraverso modelli numerici e prove sperimentali esigenza di natura temporanea;
- Verificata la disponibilità di bilancio del Dipartimento;

### **DECRETA**

- 1 Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto un’attività di supporto alla ricerca.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella “scheda progetto” che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale in Ingegneria Navale;
- b) avere maturato un'esperienza anche in ambito accademico, di istituzioni o enti, pubblici o privati di attività nell'ambito dell'attività di ricerca oggetto della prestazione di almeno 2 anni;
- c) non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- d) non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) godimento dell'elettorato attivo;
- g) possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81/08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti).

Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'ateneo.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente, equivalente o compatibile a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa:

- a) voto di laurea;
- b) ampia esperienza in analisi idrodinamiche di flussi navali;
- c) esperienza nella progettazione e nella conduzione di prove sperimentali in ambito navale e idrodinamico;
- d) conoscenza approfondita dei fondamenti idrodinamici dei problemi navali e offshore;
- e) conoscenza di base delle tecniche numeriche che saranno utilizzate per il raggiungimento dell'oggetto dell'incarico;
- f) dottorato di ricerca.

Non è previsto un colloquio di valutazione.

5. La domanda di partecipazione – redatta secondo gli allegati moduli A e B e corredata da un curriculum professionale e dalla copia di un documento di riconoscimento, potrà essere consegnata presso la segreteria DITEN - in via all'Opera Pia 11a (previo accordo scrivendo agli indirizzi e-mail: brunelli@dinav.unige.it - [cinzia.piazza@unige.it](mailto:cinzia.piazza@unige.it) – [alberto.tarantola@unige.it](mailto:alberto.tarantola@unige.it)) o inviata tramite raccomandata AR. o a mezzo PEC all'indirizzo [diten@pec.unige.it](mailto:diten@pec.unige.it) entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso di procedura ai seguenti indirizzi: <https://unige.it/albo/> - <https://trasparenza.unige.it/>. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, sarà possibile procedere al relativo invio e/o consegna della domanda entro le ore 12.00 del primo giorno feriale utile.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione, che sarà nominata al termine previsto per la presentazione delle candidature.

7. L'esito della procedura sarà pubblicato nella apposita sezione dell'albo di Ateneo e sul portale trasparenza dell'Università degli Studi di Genova. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.

8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.
9. L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.
10. Qualsiasi persona fisica che avrà un rapporto con l'Università degli Studi di Genova dovrà essere già dotata della firma digitale - "Regolamento sulla firma digitale" (emanato con D.R. n. 3381 del 03.07.2024) - pertanto il contratto, dovrà essere obbligatoriamente firmato digitalmente dalle parti, sarà stipulato nelle forme di legge entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria
11. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.
12. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L. n. 244/2007.
13. L'incarico dovrà concludersi entro il 30 settembre 2025.
14. Il corrispettivo è stabilito in € 12.000,00 (dodicimila/00) al lordo degli oneri di legge a carico del collaboratore e al netto di eventuale IVA e oneri di legge a carico dell'Università, e graverà sul progetto AMPERO- ctr 18/24 Fincantieri- Resp. prof. Tani.
15. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08 e trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
16. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Garbaglia, responsabile amministrativo del DITEN.
17. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
18. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sull'Albo di Ateneo e sul portale trasparenza dell'Università degli Studi di Genova..

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

(dott.ssa Laura Garbaglia)

*f.to digitalmente*